

臺北市大同區大橋國民小學 114 學年度第二學期 第 1 次學年會議紀錄

時間	中華民國 115 年 2 月 25 日(星期三) 下午 1 時 00 分		
地點	四甲教室		
主席	顏樂美	記錄	周書弘
出席	三、四年級導師及科任老師:周書弘、林暄瑜、楊郁霖、顏樂美、池美娟		
列席	許義莉、侯迪元、高柏豪、楊博仁		
討論事項	<p>◎討論題綱</p> <p>(一)上學期期末評量試後分析與應用(補救或充實教學)研討。</p> <p>(二)參照教育部科技化評量成長測驗結果，研議及交流課中學習扶助教學策略(三年級(含)以上之國、數、英任課教師)</p> <p>(三)學力測驗後補救或充實教學策略研討(五年級國、數、英任課教師)。</p> <p>(四)班群運作(含班級經營經驗交流及分享)與課務研討。</p> <p>(五)116 年度班級設備費研討(依總務處相關規定處理)。</p> <p>◎宣導事項</p> <p>(一)落實教學正常化暨人事相關規定注意事項參考</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 正常上下班及落實教師請假規定。</li> <li>2. 不得採用或推銷坊間出版專為應付成績評量之參考書及測驗卷。</li> <li>3. 評量結果及紀錄，本保密及維護學生權益原則，不公佈全班或全校排名。</li> <li>4. 教師不得在校外從事補習及違法兼職，或藉職務之便從事私人商業行為。</li> <li>5. 課後活動應秉多元活潑之原則，不得實施超越學校教學進度之學科教學。</li> <li>6. 學期中如有調課需求之情形，任課教師得填寫教師調課申請登記表並送交教學組陳核備查。</li> </ol> <p>(二)本校教師與其相關人員(含校長、導師、教師兼行政及教授該學年 1 節以上之科任教師等)，均須參與公開授課及觀課(每一學年度每人須公開授課 1 次、觀課 2 次)。應公開授課者請自行上網至臺北市教師教學精進網(<a href="http://tten.tp.edu.tw/">http://tten.tp.edu.tw/</a>)點選【公開授課】項下之【我要授課】進行開課設定，並至少邀請兩名以上觀課者入班觀課且請其至臺北市教師教學精進網(<a href="http://tten.tp.edu.tw/">http://tten.tp.edu.tw/</a>)點選【公開授課】項下完成觀課前登錄及觀課後之資料記錄。</p> <p>(三)本校〈<u>學生成績評量辦法</u>〉請於校網首頁”校內公告”欄目查詢與參閱。</p> <p>(四)本校〈<u>校長及教師公開授課實施計畫</u>〉與相關可參用工具表件請於校網首頁”校內公告”欄目查詢與參閱。</p> <p>(五)本校〈<u>教師個人雲端教學檔案可列項目及內容資料建立參考模式說明</u>〉請於校網首頁”校內公告”欄目查詢與參閱。</p>		

	<p>(六)臺北市國民小學落實教學正常化執行情形檢核表項目五之 4: 為推動本市課中學習扶助政策、數位學習精進方案及教育部科技化評量系統運用，任教本市三年級(含)以上之國、數、英 3 科教師，每年須下載 2 次教育部科技化評量測驗結果:5 月-篩選測驗及 12 月-成長測驗(每年 9-10 月下載篩選測驗結果、2-3 月下載成長測驗結果)，分析測驗結果，並可參與備課社群或學年會議研議及交流課中學習扶助教學策略，以落實課中學習扶助教學，另可下載系統中輔助學習教材，作為實施差異化教學參考，以達課中學習扶助目標。</p> <p>(七)鼓勵教師善用教育部科技化評量系統平台資源及台北市國數英數位診斷系統平台資源於學生學習輔導，可下載系統中輔助學習教材，作為實施差異化教學參考，以達課中學習扶助目標。</p> <p>(八)教育局為推動各校均能落實試卷審閱印製流程及試後分析，揭示定期抽查各校試卷計畫重點如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 試後分析：結合領域共備社群或學年會議研討，辦理成績統計及分數應用。</li> <li>2. 試卷審核：維持教師命題自我檢核，落實審題與複閱三級審閱。</li> <li>3. 試題內容：請勿直接引用坊間測驗卷、參考書、歷屆考古題、命題光碟等。</li> </ol> <p>(九)配合 12 年國教課綱課程實施，一般教師須完成之研習時數：補救教學 8 小時培訓、6 小時多元評量增能、3 小時差異化教學增能、完成總綱及任一領綱研習。</p> <p>(十)所有教師（含校長、特教老師）均應參加領域備課社群，校長擇一領域參與，教師則以參與授課領域為主。</p> <p>(十一) 英文老師每學期得運用學年會議時程，另舉行英語教學研究會進行英語教學研討及記錄。</p> <p>(十二) 配合品保計畫精進教師專業發展，鼓勵教師踴躍至校網【教師專業發展成果分享專區】上傳專業分享檔案，參與會議教師可分享及交流彼此有哪些可上傳的檔案項目。(1. 課程創新或教學設計:如教案設計、教材研發、實施成果、教學活動紀錄、學習單分享…等；2. 研究與發表:如論文發表、研討會參與紀錄或心得、主題報告、心得分享…等；3. 學年會議及社群參與:如會議記錄、校內外教學研究社群參與、共備成果分享…等；4. 教師個人教學檔案連結。)</p>
內容記錄	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 根據上學期期末評量及教育部科技化評量成長測驗結果，中年級老師針對孩子易錯觀念進行試後分析並在相關觀念上進行加強及補救。</li> <li>2. 三、四年級班群導師對於開學狀況、學校日、校外教學、偕同課程…等，彼此進行班級經驗分享。</li> </ol>

建議事項	無
------	---

※本記錄表紀錄完成後請學年主任回傳予教學組

教學組長：

教務主任：

校長：

臺北市大同區大橋國民小學 114 學年度第二學期 第 1 次學年會議紀錄

時間	中華民國 115 年 2 月 25 日(星期三) 下午 1 時 30 分		
地點	五甲教室		
主席	呂欣怡	記錄	呂欣怡
出席	王怡華、楊永祥		
列席	何俊緯、鄭景文、薛之雅、楊博仁、許喻茹		
討論事項	<p>◎討論題綱</p> <p>(一)上學期期末評量試後分析與應用(補救或充實教學)研討。</p> <p>(二)參照教育部科技化評量成長測驗結果，研議及交流課中學習扶助教學策略(三年級(含)以上之國、數、英任課教師)</p> <p>(三)學力測驗後補救或充實教學策略研討(五年級國、數、英任課教師)。</p> <p>(四)班群運作(含班級經營經驗交流及分享)與課務研討。</p> <p>(五)116 年度班級設備費研討(依總務處相關規定處理)。</p> <p>◎宣導事項</p> <p>(一)落實教學正常化暨人事相關規定注意事項參考</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 正常上下班及落實教師請假規定。</li> <li>2. 不得採用或推銷坊間出版專為應付成績評量之參考書及測驗卷。</li> <li>3. 評量結果及紀錄，本保密及維護學生權益原則，不公佈全班或全校排名。</li> <li>4. 教師不得在校外從事補習及違法兼職，或藉職務之便從事私人商業行為。</li> <li>5. 課後活動應秉多元活潑之原則，不得實施超越學校教學進度之學科教學。</li> <li>6. 學期中如有調課需求之情形，任課教師得填寫教師調課申請登記表並送交教學組陳核備查。</li> </ol> <p>(二)本校教師與其相關人員(含校長、導師、教師兼行政及教授該學年 1 節以上之科任教師等)，均須參與公開授課及觀課(每一學年度每人須公開授課 1 次、觀課 2 次)。應公開授課者請自行上網至臺北市教師教學精進網(<a href="http://tten.tp.edu.tw/">http://tten.tp.edu.tw/</a>)點選【公開授課】項下之【我要授課】進行開課設定，並至少邀請兩名以上觀課者入班觀課且請其至臺北市教師教學精進網(<a href="http://tten.tp.edu.tw/">http://tten.tp.edu.tw/</a>)點選【公開授課】項下完成觀課前登錄及觀課後之資料記錄。</p> <p>(三)本校〈<u>學生成績評量辦法</u>〉請於校網首頁”校內公告”欄目查詢與參閱。</p> <p>(四)本校〈<u>校長及教師公開授課實施計畫</u>〉與相關可參用工具表件請於校網首頁”校內公告”欄目查詢與參閱。</p> <p>(五)本校〈<u>教師個人雲端教學檔案可列項目及內容資料建立參考模式說明</u>〉請於校網首頁”校內公告”欄目查詢與參閱。</p>		

(六)臺北市國民小學落實教學正常化執行情形檢核表項目五之4: 為推動本市課中學習扶助政策、數位學習精進方案及教育部科技化評量系統運用,任教本市三年級(含)以上之國、數、英3科教師,每年須下載2次教育部科技化評量測驗結果:5月-篩選測驗及12月-成長測驗(每年9-10月下載篩選測驗結果、2-3月下載成長測驗結果),分析測驗結果,並可參與備課社群或學年會議研議及交流課中學習扶助教學策略,以落實課中學習扶助教學,另可下載系統中輔助學習教材,作為實施差異化教學參考,以達課中學習扶助目標。

(七)鼓勵教師善用教育部科技化評量系統平台資源及台北市國數英數位診斷系統平台資源於學生學習輔導,可下載系統中輔助學習教材,作為實施差異化教學參考,以達課中學習扶助目標。

(八)教育局為推動各校均能落實試卷審閱印製流程及試後分析,揭示定期抽查各校試卷計畫重點如下:

1. 試後分析:結合領域共備社群或學年會議研討,辦理成績統計及分數應用。
2. 試卷審核:維持教師命題自我檢核,落實審題與複閱三級審閱。
3. 試題內容:請勿直接引用坊間測驗卷、參考書、歷屆考古題、命題光碟等。

(九)配合12年國教課綱課程實施,一般教師須完成之研習時數:補救教學8小時培訓、6小時多元評量增能、3小時差異化教學增能、完成總綱及任一領綱研習。

(十)所有教師(含校長、特教老師)均應參加領域備課社群,校長擇一領域參與,教師則以參與授課領域為主。

(十一)英文老師每學期得運用學年會議時程,另舉行英語教學研究會進行英語教學研討及記錄。

(十二)配合品保計畫精進教師專業發展,鼓勵教師踴躍至校網【教師專業發展成果分享專區】上傳專業分享檔案,參與會議教師可分享及交流彼此有哪些可上傳的檔案項目。(1.課程創新或教學設計:如教案設計、教材研發、實施成果、教學活動紀錄、學習單分享...等;2.研究與發表:如論文發表、研討會參與紀錄或心得、主題報告、心得分享...等;3.學年會議及社群參與:如會議記錄、校內外教學研究社群參與、共備成果分享...等;4.教師個人教學檔案連結。)

內容  
記錄

1. 學期初,導師宜多些心力在班級常規延續與維持,並維繫親師生互動在好的循環下。
2. 段考命題安排如下:  
下學期考試:  
期中考國語:乙班,期中考數學:甲班  
期末考國語:丙班,期末考數學:乙班
3. EQ課程安排如下:  
3月5.12.19.26日,

	<p>4月9.23.30日， 5月7日， 每週四早自習，共8次！</p> <p>4. 五年級校外教學-天文館的時間安排於4/28(二)全日！ 5. 五年級校際交流-順安國小的時間安排於5/12(二)全日！ 6. 填寫寒假作業優秀名單。 7. 上教學精進網填寫教學觀摩時間。 8. 收齊學生身分調查及課後社團回條。</p>
<p>建議事項</p>	<p>1. 學校的各項回條，除班級、姓名的欄位外，建議都將座號欄位加入，以利導師按座號完成收齊任務，謝謝！</p>

※本記錄表紀錄完成後請學年主任回傳予教學組

教學組長：

教務主任：

校長：

臺北市大同區大橋國民小學 114 學年度第二學期 第 1 次學年會議紀錄

時間	中華民國 115 年 2 月 25 日(星期三) 下午 1 時 30 分		
地點	一年乙班教室		
主席	王萍	記錄	王萍
出席	王萍、賴堯玲、陳天祥		
列席			
討論事項	<p>◎討論題綱</p> <p>(一)上學期期末評量試後分析與應用(補救或充實教學)研討。                  (二)參照教育部科技化評量成長測驗結果，研議及交流課中學習扶助教學策略(三年級(含)以上之國、數、英任課教師)                  (三)學力測驗後補救或充實教學策略研討(五年級國、數、英任課教師)。                  (四)班群運作(含班級經營經驗交流及分享)與課務研討。                  (五)116 年度班級設備費研討(依總務處相關規定處理)。</p> <p>◎宣導事項</p> <p>(一)落實教學正常化暨人事相關規定注意事項參考                  1.正常上下班及落實教師請假規定。                  2.不得採用或推銷坊間出版專為應付成績評量之參考書及測驗卷。                  3.評量結果及紀錄，本保密及維護學生權益原則，不公佈全班或全校排名。                  4.教師不得在校外從事補習及違法兼職，或藉職務之便從事私人商業行為。                  5.課後活動應秉多元活潑之原則，不得實施超越學校教學進度之學科教學。                  6.學期中如有調課需求之情形，任課教師得填寫教師調課申請登記表並送交教學組陳核備查。</p> <p>(二)本校教師與其相關人員(含校長、導師、教師兼行政及教授該學年 1 節以上之科任教師等)，均須參與公開授課及觀課(每一學年度每人須公開授課 1 次、觀課 2 次)。應公開授課者請自行上網至臺北市教師教學精進網(<a href="http://tten.tp.edu.tw/">http://tten.tp.edu.tw/</a>)點選【公開授課】項下之【我要授課】進行開課設定，並至少邀請兩名以上觀課者入班觀課且請其至臺北市教師教學精進網(<a href="http://tten.tp.edu.tw/">http://tten.tp.edu.tw/</a>)點選【公開授課】項下完成觀課前登錄及觀課後之資料記錄。</p> <p>(三)本校&lt;學生成績評量辦法&gt;請於校網首頁"校內公告"欄目查詢與參閱。                  (四)本校&lt;校長及教師公開授課實施計畫&gt;與相關可參用工具表件請於校網首頁"校內公告"欄目查詢與參閱。                  (五)本校&lt;教師個人雲端教學檔案可列項目及內容資料建立參考模式說明&gt;請於校網首頁"校內公告"欄目查詢與參閱。                  (六)臺北市國民小學落實教學正常化執行情形檢核表項目五之 4: 為推動本市課中</p>		

	<p>3. 推薦寒假自主學習計畫優異名單。 經各班評選與審查，彙整寒假期間自主學習計畫執行成果表現優良之學生名單，肯定其積極主動與自我管理能力的，並作為鼓勵全體學生培養自主學習精神之典範。</p> <p>4. 討論學校日活動內容與規劃方向。 針對學校日當天流程安排、親師溝通重點、課程說明方式及學生學習成果展示形式進行討論，期望透過完善規劃，加強家長對學校課程與教學理念之了解，促進親師合作，共同支持學生學習與成長。</p>
建議事項	

※本記錄表紀錄完成後請學年主任回傳予教學組

教學組長：代理教師兼教學組長 許義利

教務主任：教師兼教務主任 陳建銘

校長：臺北市大同區陳曉慧  
大橋國民小學

臺北市大同區大橋國民小學 114 學年度第二學期 第 1 次學年會議紀錄

時間	中華民國 115 年 2 月 25 日(星期三) 下午 1 時 30 分		
地點	六乙教室		
主席	許凱評	記錄	許凱評
出席	黃幼習 葉子 何怡欣 何子桐 蔡幸真 魏元		
列席	許喻如 賴健二 許凱評		
討論事項	<p>◎討論題綱</p> <p>(一)上學期期末評量試後分析與應用(補救或充實教學)研討。</p> <p>(二)參照教育部科技化評量成長測驗結果，研議及交流課中學習扶助教學策略(三年級(含)以上之國、數、英任課教師)</p> <p>(三)學力測驗後補救或充實教學策略研討(五年級國、數、英任課教師)。</p> <p>(四)班群運作(含班級經營經驗交流及分享)與課務研討。</p> <p>(五)116 年度班級設備費研討(依總務處相關規定處理)。</p> <p>◎宣導事項</p> <p>(一)落實教學正常化暨人事相關規定注意事項參考</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 正常上下班及落實教師請假規定。</li> <li>2. 不得採用或推銷坊間出版專為應付成績評量之參考書及測驗卷。</li> <li>3. 評量結果及紀錄，本保密及維護學生權益原則，不公佈全班或全校排名。</li> <li>4. 教師不得在校外從事補習及違法兼職，或藉職務之便從事私人商業行為。</li> <li>5. 課後活動應秉多元活潑之原則，不得實施超越學校教學進度之學科教學。</li> <li>6. 學期中如有調課需求之情形，任課教師得填寫教師調課申請登記表並送交教學組陳核備查。</li> </ol> <p>(二)本校教師與其相關人員(含校長、導師、教師兼行政及教授該學年 1 節以上之科任教師等)，均須參與公開授課及觀課(每一學年度每人須公開授課 1 次、觀課 2 次)。應公開授課者請自行上網至 <b>臺北市教師教學精進網</b> (<a href="http://tten.tp.edu.tw/">http://tten.tp.edu.tw/</a>) 點選【公開授課】項下之【我要授課】進行開課設定，並至少邀請兩名以上觀課者入班觀課且請其至 <b>臺北市教師教學精進網</b> (<a href="http://tten.tp.edu.tw/">http://tten.tp.edu.tw/</a>) 點選【公開授課】項下完成觀課前登錄及觀課後之資料記錄。</p> <p>(三)本校〈學生成績評量辦法〉請於校網首頁”校內公告”欄目查詢與參閱。</p> <p>(四)本校〈校長及教師公開授課實施計畫〉與相關可參用工具表件請於校網首頁”校內公告”欄目查詢與參閱。</p>		

建議事項	六、畢業旅行與畢業紀念冊交件時間討論。
------	---------------------

※本記錄表紀錄完成後請學年主任回傳予教學組

教學組長：

代理教師兼  
教學組長 許義莉

教務主任：

教師兼  
教務主任 陳建銘

校長：

陳曉志