

教育部國民及學前教育署

補助國民中小學英語教學設備及活動實施要點修正規定

一、教育部國民及學前教育署（以下簡稱本署）為執行國民中小學九年一貫課程綱要，特訂定本要點。

二、目的：

- (一)充實國民中小學英語教學設備，平衡城鄉教育差距，提升英語教學品質。
- (二)提升教師教育專業知能，促進學生英語學習效果。
- (三)增進學生英語基本能力，開闊國際視野。
- (四)強化國民中小學教師英語聽、說、讀、寫知能，提升教師教學專業素養。
- (五)整合相關資源，辦理國民中小學英語課程與教學活動，提升英語教育成效。

三、補助內容：

(一) 英語教學設備：

1. 補助提升國民中小學英語教學成效計畫項下之英語教學相關設備、圖書及教具。
2. 補助有效辦理國民中小學學生浸潤式活動情境營造之相關教學設備。

(二) 英語課程教學及學生學習活動：

1. 補助辦理提升國民中小學英語教學成效計畫項下各類英語課程與教學活動所需經費。
2. 補助其他辦理英語課程教學及學生學習之相關計畫(如：辦理學校本位英語教學創新方案)所需經費。

(三) 教師專業知能與素養：

1. 補助國民中小學英語教師英語能力檢核測驗報名費。
2. 補助辦理國民中小學教師提升英語教學專業知能各項計畫所需費用。

四、補助對象：直轄市、縣（市）政府。

五、補助原則：

(一)英語教學設備：

1. 英語教學向下延伸至國小一年級、二年級實施之直轄市、縣（市）政府，不予補助。惟配合政策有效辦理國民中小學學生浸潤式活動者，得酌予補助。
2. 其他直轄市、縣（市）政府分二類，並依本署財務狀況及配合本署英語教育政策之情形，給予補助：

(1) 第一類：直轄市、縣（市）政府轄區內國小當學年度均自三年級實施英語教學者。

(2) 第二類：直轄市、縣（市）政府轄區內國小當學年度部分學校自三年級實施英語教學者。

3. 各直轄市、縣（市）政府應依所屬學校未來五年內英語教學發展規模，及配合本署政策完整規劃並提報申請，並應符合國民中小學設備基準之規定。分

配時，應視學校需求之急需先後，以公開且非平均分配方式辦理。

4. 學校因校舍重（修）建而重新申請雙語標示設備者，應依據校舍重（修）建計畫之相關經費及要點申請補助，不得依據本要點申請補助。
5. 本項不重複補助其他補助計畫中已明訂環境建置、校舍整建或資訊融入教學等項設備補助內容。補助之經費不得使用於違反政策之學校及編班運用。
6. 本署之年度補助經費如有不足，則依需要調整補助額度。但需求相對較急迫者，優先予以補助。
7. 為確保充實英語教學設備經費執行進度及符合個別學校之需要，各直轄市、縣(市)政府應將經費分配給學校自行運用，避免採用統一招標方式辦理。
8. 本項補助不含人事費、一般事務費及網際網路通信費，但獲本署補助建置數位英語教室計畫之國民中小學，不在此限。

(二)英語課程教學及學生學習活動：

1. 針對偏遠地區教學資源缺乏地區國民中小學或學習弱勢之學生，辦理提升學生英語基本能力之相關課程教學及學生學習活動。
2. 其他學生英語學習相關活動所需經費，依需求程度予以補助，需求程度相對較高者，優先予以補助。
3. 補助各直轄市、縣(市)政府辦理國民中小學辦理學校本位英語教學創新方案計畫經費，計畫須緊密結合課程、師資、教學、評量等層面內容，經費補助項目依計畫內容訂定之。每校至多補助新臺幣十五萬元，其餘不足經費由各直轄市、縣(市)政府與學校自籌。

4. 辦理方式：

(1) 課程設計得結合體育(運動)或藝術活動辦理，營造全英語之學習環境，以提升學生聽、說、讀、寫英語之能力。

(2) 得依需要聘請具有英語教學專長之師資或與國外大學合作延聘短期國外大學優秀專業英語教師參與教學工作。並得結合海外華裔青年英語服務營或大專校院學生志工暑期英語服務營等活動。

(3) 如辦理英語學習營隊者，應於暑假期間辦理，不影響學校課務為原則。

(三)教師專業知能與素養：

1. 補助國民中小學編制內教師(以現職任教英語課程為優先)，通過英語檢測相當於 CEF 架構 B2 級(含)以上考試通過者之英語檢測報名費，每位教師每年以補助一種英語檢測為限。
2. 其他補助國民中小學教師提升英語教學專業知能計畫補助原則及項目，依計畫實際執行需求，由本署另定之。

(四)本署對各直轄市、縣(市)政府計畫型補助款，除屬於法律義務性支出及人事費性質者外，其補助比率應依「中央對直轄市及縣(市)政府補助辦法」、各直轄市及縣(市)政府財力分級級次表，訂定補助比率如下：第一級補助比

率百分之五十、第二級補助比率百分之六十、第三級補助比率百分之七十、第四級補助比率百分之八十、第五級補助比率百分之九十，最高補助以百分之九十為限，其餘不足經費由各直轄市、縣（市）政府與學校自籌。

(五)本署之年度補助經費如有不足，則依需要調整補助額度。但需求相對較急迫者，優先予以補助。

(六)教育部或本署另有相關專案補助計畫者，不得重複申請補助。

(七)直轄市、縣(市)政府得依本要點訂定補充規定，並得組成執行小組推動本計畫。

(八)直轄市、縣(市)政府購買設備應依政府採購法規定辦理採購事宜，嚴防採購弊端，所購置之設備財產登記為受補助學校所有。

(九)本補助原則得依本署預算編列情形、地方政府財政狀況及配合本署重要政策推動情形、因應天然災害或其他特殊需要予以增減補助比率，最高以補助百分之九十為限。

六、申請及審查作業：

(一) 申請程序：

1. 年度開始前，各直轄市、縣（市）政府應依所屬學校實際需要，並配合本署規定，研提相關計畫及經費需求報本署審核，逾期或資料不足者不予補助。

2. 各直轄市、縣（市）政府提報需求時，應排列優先順位，具急迫性者優先提報需求。

(二) 審查方式及原則：

1. 本署受理各直轄市、縣(市)政府之申請，並請相關學者專家二人以上進行審查後予以核定，並得視需要赴現場勘查。

2. 本署於年度預算經立法院審議通過，並完成必要行政程序後，函知各直轄市、縣(市)政府核定補助結果，並由各直轄市、縣(市)政府轉知所屬學校。

七、經費請撥及核銷：

(一)各直轄市、縣(市)政府於核定補助後，即應配合計畫辦理期程，備妥收據送本署辦理撥款。

(二)專款專用，會計帳目應明確清楚，並依本署相關規定辦理，違反規定者，本署得減少或停止往後年度之補助款或未撥款項。

(三)各直轄市、縣(市)政府應將前一年度受補助經費辦理核結後，本署始得撥付當年度之補助款。

(四)補助金額於新臺幣四百萬元以下者，得於計畫核定後一次全數撥付，超過四百萬元者，則分二期按計畫核定總額之百分之六十及百分之四十撥付。各直轄市、縣(市)政府於本署核定補助金額後，備妥第一期收據送本署辦理撥款，已撥經費執行率達百分之七十以上時，應檢附「教育部國民及學前

教育署補助經費請撥單」及第一期執行摘要表，請撥第二期經費。本署將視當學年度直轄市、縣(市)政府英語教學實施年級配合政策情形予以撥款。

(五)各直轄市、縣(市)政府應於當年三月一日前完成英語教學設備補助之核配學校及其項目經費，並依「教育部對直轄市及縣(市)政府計畫型補助款處理原則」第七點將補助項目及金額函知辦理學校，並將最終核配學校名單及經費副知本署。

八、成效考核：

(一)基本原則：

1. 補助經費經核定，各直轄市、縣(市)政府即應依本署補助之各項計畫內容相關規定執行，督導並控管計畫執行效率。
2. 倘受特殊因素致計畫執行遭遇困難，影響計畫執行時，直轄市、縣(市)政府得報本署辦理保留或改分配其他學校，本署得予同意、註銷或酌減該補助款，所餘經費再予有效運用。
3. 年度執行率應達實付補助經費百分之九十以上，未達百分之九十者，本署得酌減該直轄市、縣(市)政府下一年度補助款額度。
4. 辦理相關活動之資料應妥善管理，作為參考及備查之用。
5. 相關英語教學設備應予妥善運用，並依規定納入校內財產管理。
6. 本署補助各直轄市、縣(市)政府辦理提升國民中小學英語教學成效計畫超過三月三十一日核結者，將酌情扣減其補助比率。

(二)本署應積極控管各直轄市、縣(市)政府計畫之執行效率，必要時得召開檢討會、進行現場督導及評鑑。發現辦理效果不佳者，應即請其改善，改善情況不佳者，得收回或減列補助款，並作為爾後核定補助款之參考。

(三)補助對象工作執行成效不符預期目標或未按規定核結者，次年提出申請補助時應檢附檢討報告(含具體改進措施)，俾供本署審核是否繼續補助。

(四)辦理成效優良之學校及人員，由直轄市、縣(市)政府或主管單位予以敘獎。